ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
А.О. Аракелова
22 мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СОВРЕМЕННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ УПРАВЛЕНИЯ ПРОЕКТАМИ»

Направление подготовки: 09.04.02 «Информационные системы и технологии»
Профиль: «Информационные системы и технологии»
Квалификация (степень) выпускника: магистр
Форма обучения: очная

Москва – РГАИС – 2025

Разработчик: и.о. заведующего кафедрой Информационных технологий Куцырь Е.В. «Современные технологии управления проектами» // Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению подготовки 09.04.02 «Информационные системы и технологии». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), кафедра «Информационных технологий».

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2025

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Изучение дисциплины «Современные технологии управления проектами» направлено на получение знаний в области современных инструментальных средств сопровождения научных и технических проектов, какие существуют типы информационных систем управления проектами, какие информационные системы пользуются популярностью, в чем достоинства и недостатки. Изучение дисциплины «Современные технологии управления проектами» нацелено на понимание основных принципов проектирования и управления проектами с помощью современных информационных средств и систем, того, какие из средств следует использовать для решения конкретных задач и какие ресурсы для этого требуются.

Целью дисциплины «Современные технологии управления проектами» является формирование у обучающихся теоретических знаний, практических навыков и умений в области применения современных информационных средств и систем, необходимых в дальнейшей профессиональной деятельности.

Для достижения поставленной цели решаются следующие задачи:

– изучить основные положения теории управления проектами;

– рассмотреть возможности, особенности наиболее популярных систем IT-проектов, их достоинства и недостатки;

– рассмотреть возможности и особенности отечественных информационных систем управления проектами;

– рассмотреть возможности управления проектами в Microsoft Project;

– изучить возможности Microsoft Project для создания проекта, определения взаимосвязей задач в проекте, длительности проекта, сроков выполнения задач, планирования рабочего времени в проекте, планирования задач и распределение загрузки ресурсов, планирования трудовых ресурсов и материальных ресурсов, планирования затрат, назначения ресурсов на задачи, анализа и исполнения проекта.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Современные технологии управления проектами» изучается по направлению подготовки 09.04.02 «Информационные системы и технологии» в блоке обязательной части дисциплин и реализуется на 2 году обучения (4 семестр).

Место дисциплины «Современные технологии управления проектами» определено, как одна из основных дисциплина, которая дополняет содержание таких дисциплин: технологии программирования, базы и банки данных, проектирование и создание автоматизированных информационных систем, Web-программирование, системы Web-программирования, создание информационных систем на платформе 1С.

По этой причине дисциплина занимает важное место в области профессиональной подготовки.

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий	Объем дисциплины		
	Форма обучения		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	3	–	–
Общая трудоемкость в часах	108	–	–
Аудиторные занятия	24	–	–
Лекции	12	–	–
Практические занятия (семинары)	12	–	–
Самостоятельная работа	84	–	–
Контроль		–	–
Форма контроля	Зачет	–	–

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-тематический план курса и распределение компетенций по темам занятий

Наименование темы	Формируемые компетенции (или их части)					
	УК-1	УК-2	УК-3	ОПК-3	ОПК-7	ПК-1
Тема 1. Основные положения теории управления проектами.	+					+
Тема 2. Современные информационные системы управления проектами.	+		+			+
Тема 3. Управление проектами в Microsoft Project.	+	+	+	+	+	+

3.2. Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся

Тема 1. Основные положения теории управления проектами.

Понятие проекта. Виды и классификации проектов. Место и роль проектов в деятельности компании. Проекты развития и стратегический менеджмент. Управление проектами. Ключевые компетенции управления проектами. Системная модель управления проектами компании. Управление отдельными проектами и портфелями проектов.

Проект как объект управления. Успех проекта и критические факторы успеха проекта. Цель, задачи и содержание проекта. Жизненный цикл проекта. Ограничения и условия реализации проекта. Неопределенность и риск.

Участники проекта. Организационная структура проекта. Команда проекта. Организационные формы реализации проекта внутри компании.

Управление содержанием проекта. Управление проектом по временным параметрам. Управление стоимостью проекта. Управление рисками проекта.

Контрольные вопросы:

1. Что такое проект?
2. Какие существуют виды и классификации проектов?
3. Что такое управление проектом?
4. Что представляет собой системная модель управления проектами компании?
5. В чем заключается успех проекта и каковы критические факторы проекта?
6. Что такое жизненный цикл проекта?
7. В чем состоит неопределенность и риск проекта?
8. Что представляет собой организационная структура проекта?
9. Какие существуют организационные формы реализации проекта внутри компании?
10. Как осуществляется управление проектом?

Тема 2. Современные информационные системы управления проектами.

Наиболее популярные системы управления IT - проектами: GranttPRO, Bitrix 24, Wrike, Asana, Active Collab, Basecamp, Trello, Hygger, Smartsheet, Monday. Их возможности, достоинства и недостатки.

Отечественные информационные системы управления проектами Project Expert, Галактика ERP, 1С-ERP.

Система управления проектами Microsoft Project.

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой система управления проектами GranttPRO?
2. Что представляет собой система управления проектами Bitrix 24?
3. Что представляет собой система управления проектами Wrike?
4. Что представляет собой система управления проектами Asana?
5. Что представляет собой система управления проектами Active Collab?
6. Что представляет собой система управления проектами Basecamp?
7. Что представляет собой система управления проектами Trello?
8. Что представляет собой система управления проектами Hygger?
9. Что представляет собой система управления проектами Smartsheet?
10. Что представляет собой система управления проектами Monday?

11. Каковы возможности отечественной информационной системы управления проектами Project Expert?

12. Каковы возможности отечественной информационной системы управления проектами Галактика ERP?

13. Каковы возможности отечественной информационной системы управления проектами 1С-ERP?

14. Каковы возможности системы управления проектами Microsoft Project?

Тема 3. Управление проектами в Microsoft Project.

Система управления проектами Microsoft Project 2010. Настройка Microsoft Project 2010. Элементы интерфейса. Создание нового проекта. Определение иерархической структуры проекта.

Определение взаимосвязей задач в проекте. Определение длительности проекта. Установление ограничений и крайних сроков задач. Презентация проекта. Планирование рабочего времени в проекте. Использование календарей. Создание исключения в календарях. Планирование задач. Типы задач. Создание задач. Распределение загрузки ресурсов для различных типов задач. Выполнение учебного проекта.

Планирование ресурсов в проекте. Планирование трудовых ресурсов. Планирование материальных ресурсов. Планирование затрат и затратных ресурсов. Планирование бюджета проекта. Планирование ресурсов в учебном проекте.

Назначение ресурсов на задачи. Назначение бюджетных ресурсов. Назначение трудовых ресурсов. Назначение материальных ресурсов. Назначение затрат и затратных ресурсов. Назначение ресурсов в учебном проекте.

Анализ и исполнение проекта. Анализ расписание проекта. Критический путь. Анализ стоимости. Анализ загрузки и использования ресурсов. Выравнивание загрузки ресурсов. Анализ потребности в материалах и ресурсах. Анализ рисков в проекте. Анализ учебного проекта.

Контрольные вопросы:

1. Как осуществляется создание нового проекта и определение его иерархической структуры в Microsoft Project?

2. Как осуществляется определение взаимосвязей задач в проекте, длительности проекта и устанавливаются ограничения и сроки выполнения задач в Microsoft Project?

3. Как осуществляется планирование рабочего времени в проекте в Microsoft Project?

4. Как осуществляется планирование задач и распределение загрузки ресурсов для различных типов задач в Microsoft Project?

5. Как осуществляется планирование трудовых ресурсов и материальных ресурсов в Microsoft Project?

6. Как осуществляется планирование затрат и затратных ресурсов в Microsoft Project?

7. Как осуществляется назначение ресурсов на задачи в Microsoft Project?

8. Как осуществляется назначение затрат и затратных ресурсов в Microsoft Project?

9. Как осуществляется анализ и исполнение проекта в Microsoft Project?

10. Как осуществляется анализ расписание проекта и определение критический пути в Microsoft Project?

11. Как осуществляется анализ стоимости проекта в Microsoft Project?

12. Как осуществляется анализ потребности в материалах и ресурсах и анализ рисков в проекте в Microsoft Project?

3.3. Активные и интерактивные формы проведения занятий

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине «Современные технологии управления проектами» предлагаются четыре формы проведения занятий: лекция-беседа, консультационная работа, практическое занятие и проектная деятельность. Выбор интерактивной формы предоставляется непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. В начале занятия обучаемые получают материалы лекции в электронном виде.

Во время занятия преподаватель знакомит обучаемых с учебным материалом, акцентирую внимание на разборе примеров приложений. Обучаемые имеют возможность разработать проект в Microsoft Project на компьютерах. В процессе рассмотрения учебного материала они могут задавать преподавателю уточняющие вопросы. В свою очередь, преподаватель может вносить добавления, расширяющие и углубляющие содержание учебного материала, а также задавать вопросы. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то

конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. Групповые консультации представляют собой своеобразную форму проведения лекционных занятий, основным содержанием которых является разъяснение отдельных, часто наиболее сложных или практически значимых вопросов изучаемой программы. Групповые консультации проводятся в случаях, когда необходимо подробно рассмотреть практические вопросы, недостаточно или совсем не освещенные в лекциях, или при проведении других видов занятий, а также с целью оказания помощи в самостоятельной работе, в подготовке к выполнению практических занятий, в написании рефератов или выпускных работ, сдаче экзаменов и зачетов. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в содержании изучаемой темы предмета.

Практическое занятие представляет собой разработку проекта в программе в Microsoft Project. Главная цель практического занятия - закрепление учебного материала, полученных во время лекционных занятий, формирование умений применять полученные знания на практике в будущей профессиональной деятельности.

Проектная деятельность является формой организации учебного процесса, основной задачей которого является разработка учебного программного проекта и самостоятельного доведение его до конечного результата. Главная цель проектной деятельности — это закрепление полученных знаний умений и навыков в области использования информационных технологий в будущей профессиональной деятельности. В процессе выполнения проекта на занятии возникает атмосфера творчества, повышающая интерес к учебной дисциплине. На определенной стадии выполнения проекта обучающиеся стремятся расширить свои знания о предметной области изучаемой дисциплины либо в виде консультаций с

преподавателем, либо самостоятельно. В проектной деятельности допускается и даже приветствуется усложнения исходного технического задания самими обучающимися в сторону создания более совершенного программного приложения.

4. МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Методические рекомендации по самостоятельному изучению курса (дисциплины)

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, знаний возможностей и особенностей современных технологий программирования.

Во время лекций обучающимся необходимо сосредоточить внимание на её прослушивание, уловить то главное, что скажет лектор. Основные положения лекции, отдельные важные факты и выводы из рассматриваемых вопросов обучающиеся получают в электронном виде, отдельные положения важные для обучающихся нужно записывать. Записи следует делать кратко.

Главным определяющим фактором успешной работы обучающихся является его самостоятельная работа.

В связи с тем, что на лекции и семинарских занятиях обучающимся заочной формы обучения по дисциплине «Современные технологии управления проектами» учебным планом определено недостаточно времени, поэтому обучающимся особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение предоставленных учебных материалов и рекомендованной учебной литературы. В процессе изучения учебных материалов необходимо самостоятельно разобрать теоретический материал, разобрать примеры и выполнить задания для самостоятельной работы.

Успеха в заочном обучении можно добиться только при правильной организации регулярных занятий. Поэтому обучающимся необходимо систематически заниматься.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по проектной деятельности.

Проектная деятельность работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать навыки разработки программных приложений в соответствии с техническим заданием. Основной целью проектной деятельности дисциплины «Современные технологии управления проектами» является закрепление полученных знаний умений и навыков в области проектирования и создания автоматизированных информационных систем.

Ключевым моментом проектной деятельности является разработка технического задания. Проектная деятельность осуществляется в рамках практических занятий, а также самостоятельной работы дома. При разработке технического задания следует ориентироваться на содержание теоретического материала учебной дисциплины и практических занятий. Особое внимание следует уделять разработке структурной схеме проекта и взаимосвязи объектов и компонентов. От того насколько точно составлено техническое задание зависит успешность всей проектной деятельности.

Проектная деятельность должна быть построена таким образом, чтобы обучающиеся имели возможность не только довести проект до конца, но и усложнить техническое задание в сторону создания более совершенного проекта.

Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем

центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающийся должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику

построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающегося будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимися необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

4.2. Глоссарий

Бизнес-анализ – структурированное изучение проблемы, имеющей отношение к бизнесу. Бизнес-анализ проводится, чтобы лучше понять проблему, а затем оценить, что требуется для ее устранения.

Бизнес-кейс / коммерческое предложение – коммерческая цель или выгода является причиной выполнения проекта и может официально фиксироваться в документе, называющемся бизнес-кейсом, или коммерческим предложением.

Бюджет проекта – необходимые средства, выделенные на выполнение проекта.

Влияние – последствия принятого решения, проблем, риска или изменения для проекта. Влияние обычно измеряется по отношению к объему работ, стоимости, качеству, срокам или рискам проекта. Например, влияние проблемы может проявиться в увеличении сроков или стоимости проекта; принятое решение может повлиять на рост рисков проекта; влиянием изменения может стать уменьшение объема работ.

Внедрение – использование и эксплуатация в реальных условиях продукта, полученного в результате выполнения проекта. Внедрение охватывает широкий круг задач, в том числе ознакомление и обучение пользователей.

Внешняя зависимость –связь одной или нескольких задач проекта с задачами, в него не входящими.

Выполнение – завершение проекта или задачи с соблюдением определенных условий (обычно получение ожидаемых результатов в срок и с соблюдением бюджета).

Декомпозиция – процесс деления (сложной) задачи на более мелкие, чтобы лучше ее понять и выполнить.

Жизненный цикл – обобщенное, высокоуровневое описание тех этапов, через которые проходит проект.

Зависимость – логическая связь между двумя или более задачами в проекте, которая определяет последовательность их выполнения.

Заказчик – лицо (или группа лиц), в интересах которого выполняется проект. Обычно заказчик определяет требования проекта, оплачивает работы и получает готовый продукт, за что надеется получить определенную (экономическую) выгоду.

Изменение – изменение — это трансформация одного из пяти параметров проекта. Изменение проекта всегда должно быть следствием осознанного выбора, а не случайным результатом каких-то действий.

Контрольная точка – показатель того, что вы завершили важный этап проекта. Контрольные точки используются с той целью, чтобы было легче отслеживать ход выполнения проекта.

Команда проекта – группа лиц, работающих над проектом под управлением менеджера проекта.

Критический путь – последовательность задач, определяющая продолжительность выполнения проекта. Изменение времени решения любой из задач, входящих в критический путь, приводит к изменению сроков проекта. Поэтому, чтобы сократить сроки проекта, стараются уменьшить критический путь.

Менеджер проекта – лицо, несущее общую ответственность за выполнение проекта.

Объем работ – формальное описание и определение работ, которые входят в проект.

Описание проекта – документированное описание цели(-ей) и объема работ по проекту.

Ответственный за проблему – член команды проекта, ответственный за разрешение проблемы.

Параметры проекта – объем работ; качество полученных результатов и выполненных работ; сроки, в которые проект будет завершен; его стоимость и уровень риска. Эти пять параметров представляют собой взаимосвязанные переменные, которые можно осознанно и явно менять относительно друг друга, чтобы приспособить проект под нужды заказчика.

План проекта – подробное описание шагов, необходимых для выполнения проекта. План проекта включает задачи, необходимые для завершения проекта, при этом определяются очередность их решения, ресурсы, требующиеся для этого, и сроки, в которые выполняется проект. План проекта нужен для того, чтобы понять, сколько времени уйдет на выполнение проекта; определить ресурсы, необходимые для его завершения;

объяснить проект команде и заказчику; распределить работу между членами команды; управлять работой.

Продолжительность – время от начала до завершения работы над задачей. Сюда входят как время активной работы над задачей, так и любые задержки или ожидание между началом и завершением работы.

Проект – задача, имеющая заранее известную и точно определенную цель, которую можно и необходимо достичь. По достижении этой цели проект считается завершенным. Обычно проект должен быть завершен в установленные сроки и с соблюдением определенного бюджета.

Результат – продукт, получаемый по завершении проекта.

Риск / управление риском – риск — это возможность появления определенной проблемы. Риски измеряются по вероятности наступления нежелательного события и серьезности последствий этого события. Управление рисками — процесс, используемый в управлении проектами для предсказания и предупреждения нежелательных событий.

Управление проектом – набор правил, процессов, приемов и методов, используемых менеджером проекта для его выполнения.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Критерии оценки обучающихся

Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины возможно проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений обучающихся на практических занятиях, защиты рефератов, а также посредством тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что обучающиеся:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Тестовые материалы оцениваются по процентному соотношению правильных вариантов. Количество правильных ответов в пределах от 90 до 100 % - «отлично»; в пределах от 75 до 89 % - «хорошо»; в пределах от 50 до 74 % - «удовлетворительно»; менее 50 % - «неудовлетворительно».

Сдача зачета происходит в устной форме по билетам. В ходе зачета студент должен продемонстрировать знания и умения по предмету учебного курса. Качество ответов студентов и выполнение заданий оценивается: «зачтено», «зачтено с оценкой» и/или «не зачтено», «не зачтено с оценкой».

«зачтено», «зачтено с оценкой»:

- полные, осознанные знания в рамках курса лекций и дополнительной литературы, логичное и грамотное изложение материала.

«не зачтено» «не зачтено с оценкой»:

- допускаются существенные ошибки в знании курса лекций, при ответе вскрывается ошибочное понимание основных понятий курса.

Сдача экзамена происходит в устной форме по билетам.

Качество ответов на экзамене оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно решены практические задачи;
- ответы были четкими и краткими, основные мысли излагались в строгой логической последовательности;
- обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- в ответах не всегда выделялось главное, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное;
- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

5.1. Список вопросов к зачету

1. Что такое проект?
2. Какие существуют виды и классификации проектов?
3. Что такое управление проектом?
4. Что представляет собой системная модель управления проектами компании?
5. В чем заключается успех проекта и каковы критические факторы проекта?
6. Что такое жизненный цикл проекта?
7. В чем состоит неопределенность и риск проекта?
8. Что представляет собой организационная структура проекта?
9. Какие существуют организационные формы реализации проекта внутри компании?
10. Как осуществляется управление проектом?
11. Что представляет собой система управления проектами GranttPRO?
12. Что представляет собой система управления проектами Bitrix 24?
13. Что представляет собой система управления проектами Wrike?
14. Что представляет собой система управления проектами Asana?
15. Что представляет собой система управления проектами Active Collab?
16. Что представляет собой система управления проектами Basecamp?
17. Что представляет собой система управления проектами Trello?
18. Что представляет собой система управления проектами Hygger?
19. Что представляет собой система управления проектами Smartsheet?
20. Что представляет собой система управления проектами Monday?
21. Каковы возможности отечественной информационной системы управления проектами Project Expert?
22. Каковы возможности отечественной информационной системы управления проектами Галактика ERP?
23. Каковы возможности отечественной информационной системы управления проектами 1С-ERP?

24. Каковы возможности системы управления проектами Microsoft Project?

25. Как осуществляется создание нового проекта и определение его иерархической структуры в Microsoft Project?

26. Как осуществляется определение взаимосвязей задач в проекте, длительности проекта и устанавливаются ограничения и сроки выполнения задач в Microsoft Project?

27. Как осуществляется планирование рабочего времени в проекте в Microsoft Project?

28. Как осуществляется планирование задач и распределение загрузки ресурсов для различных типов задач в Microsoft Project?

29. Как осуществляется планирование трудовых ресурсов и материальных ресурсов в Microsoft Project?

30. Как осуществляется планирование затрат и затратных ресурсов в Microsoft Project?

31. Как осуществляется назначение ресурсов на задачи в Microsoft Project?

32. Как осуществляется назначение затрат и затратных ресурсов в Microsoft Project?

33. Как осуществляется анализ и исполнение проекта в Microsoft Project?

34. Как осуществляется анализ расписание проекта и определение критический пути в Microsoft Project?

35. Как осуществляется анализ стоимости проекта в Microsoft Project?

36. Как осуществляется анализ потребности в материалах и ресурсах и анализ рисков в проекте в Microsoft Project?

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная и дополнительная учебная литература

Основная литература

1. Алешин А. В. Управление проектами: фундаментальный курс : учебник / Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». — 2-е изд., перераб. и доп. — (Учебники Высшей школы экономики) / А.В. Алешин, В.М. Аньшин, К.А. Багратиони. - Москва : ВШЭ, 2023. - 800 с. - ISBN 978-5-7598-2413-8. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/388729/reading . - Текст: электронный.
2. Крумина, К. В. Управление проектами : учебное пособие / К. В. Крумина, С. Г. Полковникова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 118 с. : ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683233 . – Библиогр.: с. 113-117. – ISBN 978-5-8149-3133-7. – Текст : электронный.
3. Тимофеев, А. Г. Информационные системы управления производственной компанией : MS Project 2016 : практикум / А. Г. Тимофеев, О. Г. Лебединская ; под общ. ред. А. Г. Тимофеева. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2020. – 67 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615712. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03393-8. – Текст : электронный.

Дополнительная литература

1. Управление проектами : учебное пособие / П. С. Зеленский, Т. С. Зимнякова, Г. И. Поподько [и др.] ; отв. ред. Г. И. Поподько ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2017. – 132 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497741 . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3711-7. – Текст : электронный.

2. Управление проектами с использованием Microsoft Project : учебное пособие / Т. С. Васючкова, Н. А. Иванчева, М. А. Держо, Т. П. Пухначева. – 2-е изд., испр. – Москва : Национальный Открытый Университет «ИНТУИТ», 2016. – 148 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=429881 . – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Чусавитина, Г. Н. Управление образовательными проектами с использование свободного программного обеспечения Project Libre : учебное пособие / Г. Н. Чусавитина. – Москва : ФЛИНТА, 2019. – 166 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=607463 . – ISBN 978-5-9765-4337-9. – Текст : электронный.

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipo magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиапроекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и обучающимся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из обучающихся работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе: справочно-правовой системе «Гарант»: www.garant.ru; справочно-правовой системе «Консультант плюс»: www.consultant.ru; библиотеке «Книгофонд»: www.knigafund.ru; Университетской библиотеке www.biblioclub.ru.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для питания сотрудников и обучающихся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей).

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.

_____